

**«Утверждаю»
Ректор МГУ имени М.В.Ломоносова
академик**



В.А. Садовничий

2021 г.

**Положение о Филиале Московского государственного университета имени
М.В.Ломоносова в городе Сарове**

Москва

2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Филиал МГУ в г. Сарове (далее - Филиал) создан во исполнение решения Ученого Совета МГУ от 28 декабря 2020 г. и на основании приказа ректора МГУ от 29 декабря 2020 г. № 1319 "О создании филиала Московского университета".

1.2. Филиал является обособленным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова», расположенным в городе Сарове и осуществляющим свою деятельность в соответствии законодательством Российской Федерации, Уставом МГУ, настоящим Положением, иными локальными актами МГУ.

1.3. Адрес федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова»: 119991, Москва, Ленинские Горы, д.1.

1.4. Полное наименование: Филиал Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова в городе Сарове.

Сокращенное наименование Филиала – Филиал МГУ в г. Сарове.

1.5. Адрес Филиала: 607328, Нижегородская область, м.о. Дивеевский, сп. Сатис, ул. Парковая, д. 8.

1.6. Основными видами деятельности Филиала является подготовка специалистов по образовательным программам высшего образования и научно-исследовательская деятельность. Филиал также вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность в соответствии с Уставом МГУ.

1.7. Прием на обучение в Филиал осуществляется на конкурсной основе в установленном в МГУ порядке.

1.8. Филиал имеет свои счета, в том числе валютные, штампы, бланк и печать со своим наименованием с указанием принадлежности к МГУ и иную символику.

1.9. Филиал осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности. Порядок обучения и организации образовательного процесса в Филиале устанавливается Ректором МГУ.

1.10. Филиал предоставляет в установленном порядке требуемую в соответствии с действующим законодательством отчетность, в том числе статистическую.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Основной целью Филиала является подготовка высококвалифицированных специалистов в области естественных наук по образовательным программам высшего образования (образовательная деятельность) в соответствии с лицензией МГУ на право ведения образовательной деятельности.

2.2. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области естественных наук в тесной связи с образовательным процессом, участие в инновационной деятельности, распространение и пропаганда научных знаний (научно-исследовательская деятельность).

2.3. Филиал имеет право самостоятельно на основе заключаемых им договоров, соглашений и контрактов с российскими и зарубежными высшими учебными заведениями, академиями наук, государственными органами, коммерческими и некоммерческими организациями осуществлять прямые двусторонние и многосторонние связи, проводить различные виды работ: реализовывать подготовку обучающихся, вести научную деятельность, принимать участие в инновационной деятельности, организовывать конференции, осуществлять иную приносящую доход деятельность, не противоречащую Уставу МГУ.

3. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Руководство текущей деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора МГУ. Директор осуществляет руководство деятельностью Филиала в соответствии с настоящим Положением и на основании доверенности ректора МГУ.

3.2. Заместители директора и руководители структурных подразделений Филиала назначаются приказом ректора МГУ. Распределение должностных обязанностей заместителей директора утверждается директором Филиала.

3.3. Функциональные обязанности руководителей структурных подразделений определяет директор Филиала в соответствии с Уставом МГУ и локальными актами МГУ. Прием на работу и освобождение руководителей структурных подразделений Филиала, а также заместителей и других работников и сотрудников Филиала осуществляется приказом директора Филиала в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, локальными актами на основании доверенности ректора МГУ.

3.4. Директор Филиала:

- организует работу Филиала, издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, обязательные для исполнения преподавателями, работниками, сотрудниками и обучающимися Филиала;

- организует исполнение Устава МГУ и настоящего Положения, решений Ученых Советов МГУ и Филиала, приказов и распоряжений Ректора МГУ;

- действует от имени МГУ в части деятельности Филиала, представляет МГУ во всех организациях, распоряжается в пределах своей компетенции имуществом и средствами Филиала, заключает договоры, соглашения и контракты, осуществляет иные полномочия в соответствии с доверенностью ректора МГУ;

- ежегодно отчитывается о деятельности Филиала на заседаниях Ученого Совета Филиала в порядке, предусмотренном Уставом МГУ. Несет ответственность за выполнение возложенных на Филиал задач, результаты финансово-хозяйственной деятельности Филиала;

- осуществляет иную деятельность в соответствии с настоящим Положением и Уставом МГУ.

3.5. Высшим органом управления является Ученый Совет Филиала. В его состав по должности входят директор Филиала, его заместители, секретарь Ученого совета, руководители структурных подразделений Филиала, могут входить представители профессорско-преподавательского состава, представители руководства факультетов и институтов МГУ, представители обучающихся.

Состав Ученого Совета Филиала утверждается приказом ректора МГУ.

Председателем Ученого Совета Филиала является директор Филиала, если иное не предусмотрено приказом Ректора МГУ.

3.6. Ученый Совет Филиала:

- вносит предложения по изменениям и дополнениям, которые вносятся в Положение о Филиале с последующим утверждением их Ученым Советом МГУ и приказом Ректора МГУ;

- решает вопросы учебной, научной и хозяйственной деятельности, кадровой политики, международных связей, перспективного развития Филиала;

- решает вопросы утверждения и совершенствования структуры, управления Филиалом в соответствии с Уставом МГУ;

- ходатайствует о награждении правительственными и иными наградами, а также о присвоении почетных званий;

- утверждает Положения о структурных подразделениях Филиала в соответствии с Уставом МГУ и с учетом законодательства Российской Федерации, а также локальными актами МГУ;

- рассматривает и представляет учебные планы на утверждение Ученого совета МГУ;
- утверждает образовательные программы Филиала;
- проводит избрание по конкурсу профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников Филиала, кроме должностей профессора, главного научного сотрудника, заведующего отделом, лабораторией.

3.7. Срок полномочий Ученого совета Филиала – 5 лет. Его заседания проводятся не реже 1 раза в 3 месяца.

3.8. При Филиале по решению Ректора МГУ может быть создан Попечительский Совет Филиала, в состав которого могут входить физические и юридические лица. Главными задачами Попечительского Совета Филиала являются: рассмотрение стратегических вопросов развития Филиала, проблем финансирования, помощь в организации эффективной учебно-воспитательной работы Филиала. Решения Попечительского Совета Филиала носят рекомендательный характер.

4. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ФИЛИАЛА

4.1. В целях обеспечения образовательной, научной и иной деятельности, направленной на реализацию возложенных на Филиал задач, Филиал осуществляет свою деятельность на материально-технической базе, являющейся собственностью Российской Федерации, закрепленной за МГУ.

4.2. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счет:

- средств федерального бюджета на выполнение государственного задания;
- средств, полученных за выполнение научно-исследовательских работ (услуги) и других работ, выполненных Филиалом на основе договоров и грантов в соответствии с Уставом МГУ и законодательством Российской Федерации;
- средств от приносящей доход деятельности;
- благотворительных, спонсорских и целевых взносов, даров и добровольных пожертвований российских и зарубежных физических и юридических лиц и публично-правовых образований;
- иных не запрещенных действующим законодательством и Уставом МГУ источников.

4.3. Филиал оказывает консультационные, экспертные услуги по всем вопросам, в пределах полномочий Филиала в соответствии с целями, задачами и видами деятельности.

4.4. Филиал наряду с основными видами деятельности имеет право оказывать платные услуги, в том числе платные образовательные услуги,

осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом МГУ для достижения целей и решения задач, для которых создан Филиал.

4.5. За Филиалом в установленном в МГУ порядке закрепляются материальные ценности и имущество, в том числе полученные от юридических и физических лиц, либо полученные в результате ведения приносящей доход деятельности, оказания платных услуг.

4.6. Филиал самостоятельно, в пределах своей компетенции, в установленном в МГУ порядке определяет порядок использования средств. Средства Филиала, полученные от ведения приносящей доход деятельности и оказания платных услуг, направляются на развитие образовательной и научной деятельности, а также социальную поддержку работников и обучающихся Филиала, в том числе:

- 1) содержание и развитие учебно-научной материальной базы;
- 2) приобретение оборудования и материалов, которые необходимы для организации учебного процесса и научно-исследовательских работ;
- 3) текущий и капитальный ремонт учебных и жилых помещений всех структурных подразделений Филиала;
- 4) оплату труда работников, стипендии и иные выплаты обучающимся, других видов материального поощрения;
- 5) комплектование фондов научной библиотеки, обеспечение ее жизнедеятельности, подписки на периодическую печать;
- 6) социальное развитие и материальное стимулирование трудового коллектива Филиала согласно Уставу МГУ, настоящему Положению.

4.7. Филиал вправе использовать находящееся в его пользовании имущество в том числе для осуществления приносящей доход деятельности, которая служит достижению целей и решения задач, ради которых создан Филиал.

4.8. Филиал имеет право сдавать в аренду закрепленное за ним имущество в соответствии с действующим законодательством в установленном в МГУ порядке.

4.9. Филиал не вправе самостоятельно отчуждать или иным подобным способом распоряжаться переданным ему имуществом.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Филиал осуществляет подготовку обучающихся по образовательным программам высшего образования.

5.2. Прием, обучение, отчисление, восстановление и перевод в другие вузы и из других вузов обучающихся осуществляются в соответствии с действующим

законодательством и локальными актами МГУ.

5.3. Обучающимися филиала являются лица, прошедшие конкурсные испытания и зачисленные на обучение решением Центральной приемной комиссии МГУ и приказом ректора МГУ. Представление к зачислению производится приемной комиссией филиала.

5.4. Вступительные испытания проводятся Филиалом в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативными актами МГУ.

5.5. Прием обучающихся по договорам на оказание платных образовательных услуг Филиалом производится на основании локальных актов МГУ в установленном действующим законодательством порядке.

5.6. Филиал ведет образовательную деятельность в соответствии с самостоятельно установленными образовательными стандартами высшего образования МГУ имени М.В.Ломоносова.

5.7. Начало учебного года, продолжительность академического часа и перерывов для отдыха, предельная учебная нагрузка в неделю для обучающихся определяется нормативами, установленными в МГУ.

5.8. Промежуточная и итоговая аттестации проводятся в соответствии с учебным планом, приказами Ректора МГУ и директора Филиала в установленном в МГУ порядке.

5.9. Филиал вправе реализовывать совместные образовательные программы с российскими и зарубежными вузами, научно-исследовательскими центрами.

6. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Филиал имеет право на установление международных связей в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом МГУ.

6.2. Филиал имеет право в установленном в МГУ порядке заключать договоры с зарубежными учебными заведениями, иными юридическими лицами о совместной деятельности, не противоречащие Уставу МГУ, законодательству Российской Федерации.

6.3. Преподаватели и обучающиеся Филиала могут выезжать в зарубежные страны в целях учебных и научных стажировок, для участия в международных конференциях, на обучение на условиях, предусмотренных соответствующими договорами Филиала.

6.4. Филиал имеет право принимать участие в работе международных организаций, ассоциаций, фондов, а также в международном межвузовском сотрудничестве.

6.5. Доходы от внешнеэкономической деятельности используются Филиалом для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим Положением.

7. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ФИЛИАЛА

7.1. Филиал ведет в установленном законодательством Российской Федерации порядке бухгалтерский учет и отчетность.

7.2. Филиал подлежит постановке на учет в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Все документы, служащие основанием для выдачи и приемки денежных и товарно-материальных ценностей, а также иные платежные документы, подписываются директором и главным бухгалтером Филиала, а в их отсутствие – уполномоченными в установленном порядке лицами.

7.4. Филиал в установленные МГУ сроки представляет отчетность в части финансово-хозяйственной деятельности Филиала.

7.5. Контроль и проверки финансово-хозяйственной, административной и иной деятельности Филиала осуществляются МГУ в установленном порядке.

7.6. Проверки сохранности имущества Филиала осуществляются в установленном порядке.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Ректором МГУ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом Ректора МГУ.

8.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации и Уставом МГУ.

