



**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М.В.ЛОМОНОСОВА**

ПРИКАЗ

« 19 » *сентября* 202*6* г.

Москва

№

48

**Об утверждении Правил приема
на обучение по образовательным программам высшего образования —
программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре Московского государственного университета имени
М.В.Ломоносова в 2026 году**

В соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 апреля 2025 года № 366

п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемые Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова в 2026 году.

**Ректор
Московского университета
академик**

В.А. Садовничий

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре Московского государственного университета
имени М.В.Ломоносова в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 366, устанавливают порядок приема различных категорий граждан на обучение по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее — программы аспирантуры), реализуемым в Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова (далее — МГУ), в 2026 году.

1.2. В аспирантуру МГУ принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, имеющие высшее образование (специалитет или магистратура).

1.3. Прием в аспирантуру МГУ осуществляется на конкурсной основе в соответствии с утвержденными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации контрольными цифрами приема за счет средств федерального бюджета, а также за счет средств физических и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг (Приложение 1 к настоящим Правилам).

1.4. Прием документов в аспирантуру осуществляется структурным подразделением МГУ, в котором поступающий планирует обучаться.

1.5. Иностранные граждане и лица без гражданства (далее — иностранные граждане) имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счет средств физических и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

1.6. МГУ осуществляет прием на обучение по следующим условиям с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности условий:

а) по МГУ в целом;

б) отдельно по каждой группе научных специальностей (вне зависимости от структурного подразделения МГУ, в котором реализуется соответствующая программа аспирантуры);

в) отдельно в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

г) отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее — основные места);

1.7. По всем условиям поступления, указанным в пункте 1.6 настоящих Правил, в МГУ проводится вступительное испытание в три этапа. Содержание и форма каждого этапа отражается в программе вступительного испытания.

1.8. Устанавливается следующее количество баллов за прохождение вступительных испытаний: максимальное — 25 баллов, минимальное — 16 баллов.

1.9. При приеме в аспирантуру устанавливается перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых в сумме конкурсных баллов указанный в Приложении 2 к настоящим Правилам.

1.10. Все документы, подтверждающие индивидуальные достижения и подлежащие учету в конкурсных баллах представляются поступающим в момент подачи заявления.

Материалы, представленные в иные сроки, не учитываются.

1.11. Организация приема в аспирантуру возлагается на приемную комиссию, состав, полномочия и порядок деятельности которой определяется в соответствии с локальными нормативными актами МГУ.

1.12. Для проведения вступительных испытаний создаются экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии аспирантуры, состав, полномочия и порядок деятельности которых определяется в соответствии с локальными нормативными актами МГУ.

1.13. Прием на целевое обучение по программам аспирантуры проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Прием документов

2.1. Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя ректора МГУ с приложением следующих документов:

а) подлинников или копий документов (при обязательном предъявлении подлинника), удостоверяющих личность и гражданство поступающих;

б) подлинников или копий диплома о высшем образовании (специалитет или магистратура) и приложения к нему (при наличии на момент подачи заявления).

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения представления согласия на зачисление (на места в рамках контрольных цифр приема) или не позднее дня завершения заключения договоров (на платные места).

в) документов, подтверждающих индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (при наличии);

г) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний — документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность;

д) документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

е) двух фотографий (размер 3 × 4 см, матовые);

ж) заявления о согласии на обработку его персональных данных поступающего, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10¹ Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет, помимо документов, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, копию договора о целевом обучении, подписанного заказчиком целевого обучения, и предъявляет подлинник указанного договора.

2.3. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (или консульским должностным лицом), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.3. В заявлении о приеме в аспирантуру поступающий личной подписью подтверждает следующие факты:

а) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

б) ознакомление поступающего с настоящими Правилами;

в) при поступлении на обучение на основные места — отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании

адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

2.4. В заявлении о приеме указываются:

а) группы научных специальностей и условия поступления (подпункт «б» пункта 1.6 настоящих Правил), по которым поступающий желает быть зачисленным в МГУ;

б) приоритеты зачисления по каждой группе научных специальностей и каждым условиям поступления (подпункт «б» пункта 1.6 настоящих Правил) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) структурное подразделение, на базе которого планируется прохождение вступительного испытания по соответствующим группе научных специальностей и условиям поступления (подпункт «б» пункта 1.6 настоящих Правил).

2.5. Заявление подается в приемную комиссию в сроки, указанные в Приложении 3 к настоящим Правилам.

2.6. На одну группу научных специальностей по одним и тем же условиям поступления (подпункт «б» пункта 1.6 настоящих Правил) поступающим может быть подано только одно заявление.

2.7. Заявление о приеме в аспирантуру и документы, указанные в пунктах 2.1, 2.2 настоящих Правил, представляются (направляются) одним из следующих способов:

а) лично поступающим или его представителем, действующим на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации по адресу структурного подразделения МГУ, где осуществляется прием на программы аспирантуры в соответствии с Приложением 4 к настоящим Правилам, в соответствии с графиком приема документов, утвержденным на конкретном с структурном подразделении.

б) в электронной форме посредством информационных систем МГУ;

в) через операторов почтовой связи общего пользования в адрес структурного подразделения МГУ в соответствии с Приложением 4 к настоящим Правилам.

г) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ЕПГУ).

2.8. Прием заявлений, представляемых лично поступающим, осуществляется в соответствии с графиком приема документов, утвержденных структурным подразделением в рамках общего срока приема документов.

При подаче документов в электронной форме посредством информационных систем МГУ, посредством ЕПГУ или через операторов почтовой связи общего пользования подлинники документов, указанных в подпунктах «а», «в»—«ж» 2.1 настоящих Правил, представляются не позднее одного дня до даты вступительного испытания.

2.9. При подаче документов в порядке, установленном подпунктом «а» пункта 2.7 настоящих Правил, поступающему или его представителю выдается

расписка установленной формы о приеме документов (Приложение 5 к настоящим Правилам).

2.10. Заявление о приеме представляется на русском языке.

2.11. Документы, поданные не в полном объеме или с нарушением установленных настоящими Правилами сроков, не рассматриваются и возвращаются способом, указанным в заявлении. При подаче документов с нарушением срока, установленного настоящими Правилами, посредством информационных систем МГУ заявителю направляется электронное уведомление об отказе в приеме документов.

2.12. Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве способом, указанным в пункте 2.7 настоящих Правил, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы, или его представителю, направление через операторов почтовой связи общего пользования). Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурса.

2.13. Поданные документы возвращаются одним из следующих способов:

а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или его представителю, комплект поданных документов передается указанному лицу. Документы возвращаются:

до конца текущего рабочего дня — в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за два часа до окончания рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня — в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за два часа до окончания рабочего дня;

б) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврату подлежат только подлинники документов.

2.14. Все расходы по проезду и пребыванию в городе Москве в период личной подачи документов и сдачи вступительных испытаний, поступающие оплачивают за свой счет. Иногородним поступающим на период вступительных испытаний при наличии мест может быть предоставлено общежитие в порядке, установленном локальными нормативными актами МГУ.

3. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

3.1. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

3.2. Вступительные испытания проводятся очно в три этапа на базе структурных подразделений, где реализуются выбранная поступающим программа. Поступающий проходит вступительное испытание на базе того структурного подразделения, которое указано в заявлении (подпункт «в» пункта 2.4 настоящих Правил).

3.3. Программа вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

по программам специалитета и (или) магистратуры и утверждаются руководителем структурного подразделения МГУ.

3.4. Программы вступительных испытаний утверждаются руководителями и (или) учеными советами структурных подразделений МГУ и размещаются на официальных сайтах структурных подразделений МГУ не позднее 20 января 2026 года.

3.5. Вступительные испытания проводятся в сроки, определенные графиком приемной кампании (Приложение 3 к настоящим Правилам). Графики консультаций, расписания этапов вступительных испытаний, даты показа работ (в случае проведения вступительного испытания в письменной форме), резервные дни проведения вступительных испытаний утверждаются приемной комиссией и размещаются на официальных сайтах структурных подразделений МГУ в сети «Интернет» и на информационных стендах структурных подразделений МГУ.

3.6. При отсутствии поступающего на одном или нескольких этапах вступительного испытания в протоколе вступительного испытания ставится отметка «неявка».

3.7. Результаты прохождения вступительных испытаний сообщаются поступающим в течение трех дней со дня вступительного испытания.

Все сведения о поступающих размещаются на официальном сайте структурного подразделения в сети «Интернет», ЕПГУ и информационных стендах. На всех этапах приема сведения формируются в обезличенном формате.

3.8. Лица, пропустившие вступительное испытание по документально подтвержденной уважительной причине, вправе подать заявление с просьбой о прохождении вступительного испытания в резервный день (согласно расписанию вступительных испытаний) с приложением документов, подтверждающих наличие таких уважительных причин.

3.9. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания настоящих Правил уполномоченные должностные лица (работники) МГУ составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания — также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

3.10. Передача результатов вступительных испытаний не допускается.

3.11. Поступающий (его представитель) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой. Апелляция подается в письменной форме в день объявления результатов или на следующий рабочий день. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

Поступающий (его представитель) имеет право присутствовать на рассмотрении апелляции.

По результатам рассмотрения апелляции выносится решение об удовлетворении апелляции полностью или частично либо об отказе в ее удовлетворении.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения лица, подавшего апелляцию, и считается окончательным. Факт ознакомления с решением апелляционной комиссии заверяется подписью лица, подавшего апелляцию. В случае отказа лица, подавшего апелляцию, от подписи составляется акт об отказе от подписи, который подписывается председателем и (или) заместителем председателя апелляционной комиссии и ее членами (не менее трех).

3.12. В МГУ устанавливается порядок учета индивидуальных достижений, указанный в Приложении 2 к настоящим Правилам.

4. Особенности проведения вступительных испытаний

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Поступающие из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее — поступающие с ограниченными возможностями здоровья) сдают вступительные испытания с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее — индивидуальные особенности).

4.2. При проведении очных вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

а) вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории;

б) число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать шести человек;

в) допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

г) продолжительность вступительного испытания по письменным заявлениям поступающих с ограниченными возможностями здоровья, поданным до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена, но не более чем на полтора часа;

д) присутствие ассистента, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

е) поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний;

ж) поступающие с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

4.3. Дополнительно при проведении очных вступительных испытаний по заявлению поступающего с ограниченными возможностями здоровья может быть обеспечено создание дополнительных условий в зависимости от потребности и типа нарушения, инвалида:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;

ответы на письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

е) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

ответы на письменные задания надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

4.4. Условия, указанные в пункте 4.3 настоящих Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме на обучение, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

5. Проведение конкурса и порядок зачисления

5.1. По результатам вступительных испытаний приемная комиссия формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее — конкурсный список), в который включаются поступающие, набравшие не менее минимального количества баллов по вступительным испытаниям.

5.2. Конкурсные списки публикуются на официальном сайте структурного подразделения МГУ в сети «Интернет» и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема документов включительно.

5.3. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

а) при одинаковой сумме баллов — по более высокому баллу за вступительное испытание;

в) при равенстве суммы баллов — по более высокому баллу за индивидуальные достижения; в случае равенства баллов за индивидуальные достижения преимущественное право на зачисление получает поступающий, имеющий большее число публикаций в соответствии с критериями, указанными в Приложении 2 к настоящим Правилам;

г) при равенстве баллов в соответствии с подпунктами «а»—«в» настоящего пункта — по более высокому баллу за индивидуальное достижение «выступления на конференции с публикацией по теме предполагаемой диссертации».

д) при равенстве баллов в соответствии с подпунктами «а»—«г» настоящего пункта — по более высокому баллу за дополнительное индивидуальное достижение, установленное в соответствии с пунктом 5 Порядка учета индивидуальных достижений (Приложение 2 к настоящим Правилам).

5.4. К зачислению на места в рамках основных мест подлежат поступающие, предоставившие согласие на зачисление и копию или подлинник документа о высшем образовании в установленные сроки (Приложение 4 к настоящим Правилам) и подтвердившие отсутствие диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук (подпункт «в» пункта 2.4 настоящих Правил).

5.5. На места по договорам об оказании платных образовательных услуг рекомендуются к зачислению поступающие, предоставившие согласие и копию или подлинник документа о высшем образовании, заключившие договор в сроки, указанные в Приложении 4 к настоящим Правилам, и внесшие плату за обучение за первый семестр в порядке и в сроки, установленные договором.

Заключение договора на обучение за пределами сроков, установленных Правилами, не допускается. Если оплата по заключенному договору не произведена в указанный период, договор считается расторгнутым, а поступающий не подлежит зачислению в аспирантуру.

5.6. Зачисление производится с 1 октября 2026 года.

6. Особенности приема в аспирантуру иностранных граждан

6.1. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин указывает в заявлении о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»), и представляет подлинник или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность.

6.2. В случае предъявления документа об образовании иностранного государства в приемную комиссию предоставляются:

а) подлинники документов об образовании, легализованные в установленном в Российской Федерации порядке;

б) нотариально заверенные переводы документов об образовании на русский язык в установленном в Российской Федерации порядке;

в) подлинник или заверенную в установленном порядке копию свидетельства о признании иностранного образования, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (при наличии). В случае отсутствия свидетельства о признании иностранного образования МГУ вправе провести экспертную оценку документов об образовании иностранного государства на предмет соответствия полученного образования в иностранном государстве образованию, требуемому для поступления в аспирантуру в Российской Федерации. Порядок проведения такой экспертной оценки устанавливается локальными нормативными актами МГУ.

6.3. Фамилия, имя и отчество (при наличии) иностранных граждан и лиц без гражданства, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии), указанным во въездной визе (при ее наличии).

В случае, если поступающий по не зависящим от него причинам не может обеспечить соответствие, указанное в абзаце первом настоящего пункта, он обязан представить в приемную комиссию мотивированное заявление о причинах невозможности такого соответствия. По результатам рассмотрения такого заявления приемная комиссия принимает решение о наличии (отсутствии) не зависящих от поступающего причин невозможности обеспечения такого соответствия.

Принятие приемной комиссией решения об отсутствии не зависящих от поступающего причин невозможности обеспечения соответствия (абзацы первый, второй настоящего пункта) влечет последствия, указанные в пункте 2.12 настоящих Правил.

6.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом». Поступающие, претендующие на применение к ним правил, предусмотренных настоящим пунктом, дополнительно представляют в приемную комиссию подлинники или копии документов, подтверждающих:

а) гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления — для лиц, ранее состоявших в гражданстве СССР;

б) проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления — для выходцев (эмигрантов);

в) родство по прямой восходящей линии с указанными выше лицами — для потомков соотечественников;

г) проживание за рубежом — для всех указанных лиц.

6.5. В случае представления копий документов, указанных в пункте 6.4 настоящих Правил, предъявляются их подлинники либо нотариально заверенные копии (при необходимости представленные документы должны быть легализованы и переведены на русский язык в установленном в Российской Федерации порядке).

6.6. Иностранцы граждане, имеющие гражданство государств — участников Соглашения о сотрудничестве в области образования (Ташкент, 15 мая 1992 года), а также граждане Азербайджанской Республики (в соответствии с Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Азербайджанской Республики о культурном и научном сотрудничестве от 6 июня 1995 года), постоянно проживающие на территории Российской Федерации, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии предоставления ими вида на жительство иностранного гражданина в Российской Федерации.

6.7. Иностранцы граждане, имеющие гражданство государств — участников Соглашения о предоставлении равных прав гражданам государств — участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения (Москва, 24 ноября 1998 года) имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации.

6.8. Гражданин Российской Федерации, имеющий также иное гражданство, для целей настоящих Правил рассматривается только как гражданин Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными

договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6.9. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в пределах квоты осуществляется по направлениям Министерства науки и высшего образования Российской Федерации отдельными приказами ректора или проректора МГУ.

6.10. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам аспирантуры, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

6.11. Иностранные граждане и лица без гражданства, проходят вступительные испытания, указанные в пункте 1.6 настоящих Правил, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим пунктом.

Граждане государств, в которых русский язык не является государственным (официальным) языком, в качестве вступительного испытания по иностранному языку сдают иностранный или русский язык в соответствии с локальными нормативными актами МГУ.

При прохождении вступительного испытания по иностранному языку иностранные граждане не вправе проходить вступительное испытание по тому языку, который имеет статус государственного (официального) языка того государства, гражданином, которого является поступающий. В случае, если государство, гражданином которого является поступающий, не имеет государственного (официального) языка, такой поступающий не вправе проходить вступительное испытание по языку, который фактически используется государственными органами этого государства в качестве основного и на котором оформлены документы, удостоверяющие личность такого поступающего.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Правилам приема на обучение
по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре Московского государственного университета
имени М.В.Ломоносова в 2026 году

Контрольные цифры приема

		Места, финансируемые за счет средств федерального бюджета	Места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц
Математика и механика	1.1.	149	16
Компьютерные науки и информатика	1.2.	33	8
Физические науки	1.3.	98	5
Химические науки	1.4.	113	8
Биологические науки	1.5.	101	9
Науки о земле и окружающей среде	1.6.	100	11
Электроника, фотоника, приборостроение и связь	2.2.	2	1
Информационные технологии и телекоммуникации	2.3.	35	8
Химические технологии, науки о материалах, металлургия	2.6.	2	1
Клиническая медицина	3.1.	25	3
Профилактическая медицина	3.2.	3	1
Медико-биологические науки	3.3.	8	3
Фармацевтические науки	3.4.	10	2
Агронмия, лесное и водное хозяйство	4.1.	8	1
Право	5.1.	70	22
Экономика	5.2.	74	46
Психология	5.3.	30	5
Социология	5.4.	14	14
Политология	5.5.	41	33
Исторические науки	5.6.	70	6
Философия	5.7.	33	6
Педагогика	5.8.	12	14
Филология	5.9.	100	33
Искусствоведение и культурология	5.10.	18	11
Когнитивные науки	5.12.	12	4

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Правилам приема на обучение
по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре Московского государственного университета
имени М.В.Ломоносова в 2026 году

Порядок учета индивидуальных достижений.

1. В МГУ устанавливается следующий перечень общих индивидуальных достижений:

	Содержание критерия	Количество баллов	Условия начисления
1.	Научная публикация в изданиях, рекомендованных в журналах из списка МГУ, или из числа в международные базы цитирования и (или) зарегистрированный результат интеллектуальной деятельности	1 балл за каждую статью, но не более 3	в случае предоставления копий статей
2.	Выступления на конференции с публикацией по теме предполагаемой диссертации	Не более 1 балла	в случае предоставления копий статей или тезисов
3.	Критерий, устанавливаемый структурным подразделением самостоятельно (не позднее 1 февраля 2026 года), отражающий иные научные достижения в области предполагаемого диссертационного исследования	Не более 1 балла	Форма подтверждения устанавливается структурным подразделением самостоятельно

2. Решение о соответствии представленных материалов критериям, а также о количестве начисляемых баллов принимается приемной комиссией на основании документов, подтверждающих указанные достижения.

3. Решение о начислении баллов за общие индивидуальные достижения принимается на заседании приемной комиссии, проводимого не позднее чем через один рабочий день после завершения вступительного испытания и оформляется соответствующим протоколом и доводится до сведения поступающих (путем опубликования на официальном ресурсе) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем заседания.

4. В качестве иных индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по всем критериям ранжирования в конкурсных списках, структурное подразделение вправе учитывать баллы по отдельным учебным дисциплинам, и (или) иные индивидуальные достижения, представленные в момент подачи заявления.

5. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен приемной комиссией в момент проведения ее заседания по зачислению поступающих. Данное решение отражается в протоколе приемной комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Правилам приема на обучение
по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре Московского государственного университета
имени М.В.Ломоносова в 2026 году

Сроки приемной кампании

Этап приемной кампании	Срок проведения этапа	
	Граждане Российской Федерации	Иностранные граждане
Опубликование программ вступительного испытания	20.01.2026	
Опубликование графика приема документов, предоставляемых лично поступающим или его представителем	15.04.2026	
Прием документов одним из следующих способов: - лично поступающим или его представителем; - в электронной форме посредством информационных систем МГУ; - через операторов почтовой связи общего пользования;	03.05.2026 – 20.06.2026	
Прием документов посредством ЕПГУ	20.06.2026 – 30.06.2026	
Проведения вступительных испытаний	01.07.2026 – 09.09.2026	01.07.2026 – 15.07.2026
Крайний срок предоставления документа об образовании	11.09.2026	20.07.2026
Крайний срок заключение договора на оказание платных образовательных услуг	21.09.2026	20.07.2026
Крайний срок предоставления документов, подтверждающих оплату по договору об оказании платных образовательных услуг	25.09.2026	24.07.2026

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Правилам приема на обучение
по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре Московского государственного университета
имени М.В.Ломоносова в 2026 году

Математика и механика (1.1)	
Биологический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 12
Факультет вычислительной математики и кибернетики	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 52
Механико-математический факультет (отделение математики)	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1
Механико-математический факультет (отделение механики)	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1
Факультет биоинженерии и биоинформатики	119234 г. Москва, ГСП-1, Ленинские горы МГУ 1, стр. 73,
Факультет космических исследований	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 52
Физический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 2
Компьютерные науки и информатика (1.2)	
Механико-математический факультет (отделение математики)	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1
Механико-математический факультет (отделение механики)	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1
Факультет космических исследований	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 52
Физический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 2
Факультет вычислительной математики и кибернетики	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 52
Факультет искусственного интеллекта	119 234, г. Москва, Ленинские горы, д. 1, стр. 54
Физические науки (1.3)	
Факультет фундаментальной физико-химической инженерии	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 51
Физический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 2
Химические науки (1.4)	
Факультет наук о материалах	119991, ГСП-1, Москва, Ленинские Горы, МГУ, Лабораторный корпус Б (строение 73)
Факультет фундаментальной физико-химической инженерии	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 51
Физический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 2
Химический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 3
Биологические науки (1.5)	
Биологический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 12
Факультет фундаментальной медицины	119192, Москва, Ломоносовский пр., д. 27, корп. 1
Факультет биоинженерии и биоинформатики	

Химический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 3
Физический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 2
Факультет наук о материалах	119991, ГСП-1, Москва, Ленинские Горы, МГУ, Лабораторный корпус Б (строение 73)
Факультет почвоведения	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 12
Науки о Земле и окружающей среде (1.6)	
Геологический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1
Географический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1
Физический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 2
Электроника, фотоника, приборостроение и связь (2.2)	
Физический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 2
Информационные технологии и телекоммуникации (2.3)	
Механико-математический факультет (отделение математики)	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1
Факультет космических исследований	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 52
Факультет вычислительной математики и кибернетики	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 52
Химические технологии, науки о материалах, металлургия (2.6)	
Физический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 2
Клиническая медицина (3.1)	
Факультет фундаментальной медицины	119192, Москва, Ломоносовский пр., д. 27, корп. 1
Профилактическая медицина (3.2)	
Биологический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 12
Медико-биологические науки (3.3)	
Факультет фундаментальной медицины	119192, Москва, Ломоносовский пр., д. 27, корп. 1
Биологический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 12
Фармацевтические науки (3.4)	
Факультет фундаментальной медицины	119192, Москва, Ломоносовский пр., д. 27, корп. 1
Агрономия, лесное и водное хозяйство (4.1)	
Факультет почвоведения	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 12
Право (5.1)	
Высшая школа государственного аудита (факультет)	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 13, 4-й учебный корпус
Факультет государственного управления	119234, Москва, ГСП-1, Ломоносовский проспект, д. 27, корп. 4
Юридический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 13, 4-й учебный корпус
Экономика (5.2)	
Институт стран Азии и Африки	125009, Москва, ул. Моховая, д. 11, стр. 1
Факультет глобальных процессов	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 13, 4-й учебный корпус

Факультет государственного управления	119234, Москва, ГСП-1, Ломоносовский проспект, д. 27, корп. 4
Экономический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 46, 3-й учебный корпус
Московская школа экономики	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 61
Высшая школа государственного администрирования (факультет)	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 61
Психология (5.3)	
Факультет психологии	125009, Москва, ул. Моховая, д. 11, стр. 9
Социология (5.4)	
Социологический факультет	119234, Москва, Ленинские горы, д. 1, стр. 33
Факультет глобальных процессов	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 13, 4-й учебный корпус
Высшая школа современных социальных наук (факультет)	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 13, 4-й учебный корпус
Факультет государственного управления	119234, Москва, ГСП-1, Ломоносовский проспект, д. 27, корп. 4
Политология (5.5)	
Институт стран Азии и Африки	125009, Москва, ул. Моховая, д. 11, стр. 1
Факультет глобальных процессов	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 13, 4-й учебный корпус
Факультет государственного управления	119234, Москва, ГСП-1, Ломоносовский проспект, д. 27, корп. 4
Факультет мировой политики	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 51
Факультет политологии	119234, Москва, ГСП-1, Ломоносовский проспект, д. 27, корп. 4
Философский факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ломоносовский проспект, д. 27, корп. 4
Исторические науки (5.6)	
Институт стран Азии и Африки	125009, Москва, ул. Моховая, д. 11, стр. 1
Исторический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ломоносовский проспект, д. 27, корп. 4
Факультет государственного управления	119234, Москва, ГСП-1, Ломоносовский проспект, д. 27, корп. 4
Философия (5.7)	
Философский факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ломоносовский проспект, д. 27, корп. 4
Педагогика (5.8)	
Факультет иностранных языков и регионоведения	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 13, 4-й учебный корпус
Факультет педагогического образования	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 52
Факультет психологии	125009, Москва, ул. Моховая, д. 11, стр. 9
Филологический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 51
Филология (5.9)	
Высшая школа перевода	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 51
Высшая школа телевидения	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 51

Институт стран Азии и Африки	125009, Москва, ул. Моховая, д. 11, стр. 1
Факультет журналистики	125009, Москва, ул. Моховая, дом 9
Факультет иностранных языков и регионоведения	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 13, 4-й учебный корпус
Филологический факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 51
Искусствоведение и культурология (5.10)	
Исторический факультет	119234, Москва, ГСП - 1, Ломоносовский проспект, д. 27, корп. 4
Факультет иностранных языков и регионоведения	119234, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д. 1, стр. 13, 4-й учебный корпус
Философский факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ломоносовский проспект, д. 27, корп. 4
Факультет искусств	125009, Москва, ул. Б. Никитская, д. 3, стр. 1
Высшая школа культурной политики и управления в гуманитарной сфере	119234, Москва, ГСП-1, Ломоносовский проспект, д. 27, корп. 4
Когнитивные науки (5.12)	
Факультет психологии	125009, Москва, ул. Моховая, д. 11, стр. 9
Философский факультет	119234, Москва, ГСП-1, Ломоносовский проспект, д. 27, корп. 4

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Правилам приема на обучение
по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре Московского государственного университета
имени М.В.Ломоносова в 2026 году



Федеральное государственное
образовательное учреждение
высшего образования

МОСКОВСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
имени М.В.ЛОМОНОСОВА
(МГУ)

Ленинские горы, Москва,
ГСП-1, 119991
Тел.: +7(495) 939-10-00
Факс: +(495) 939-01-26
info@rector.msu.ru

РАСПИСКА №

дана в том, что _____

(Фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

_____ для поступления в аспирантуру
_____ факультета (института)

подал(а) следующие документы

№ п/п	Документ	Количество страниц
1.	Заявление о приеме в аспирантуру на имя ректора	
	Копия диплома о высшем образовании с приложением	
2.	Номер диплома	
	Дата выдачи	
3.	Копия ОМС	
4.	Копия СНИЛС	
5.	Копия ИНН	
6.	Реферат по избранной специальности (при необходимости)	
7.	Перечень индивидуальных достижений с приложением подтверждающих документов	
8.	Копии страниц Паспорта	
9.	Фотографии: 3x4	
10.		

Вступительные испытания пройдут в период с _____ до _____.
В случае потери расписки поступающий заявляет об этом в приемную комиссию соответствующего ФАКУЛЬТЕТА (ИНСТИТУТА) МГУ немедленно

Документы принял

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Документы подал

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » г.
(дата выдачи)